

一、项目概况：

常州市第一中学 10kV 变电房运维项目，变电房包含 10 千伏电压等级高配 1 座，变压器共 2 台，容量为 2500 千伏安，为加强用电设备专业化管理，提高用电设备正常运行和安全运行的可靠性，提高用电设备效率，降低事故，需要对该变电房进行委托管理运维服务。

二、基本服务内容：

1、标准化巡视

成交单位现场运维人员经过安全生产教育和设备巡视、设备维护、倒闸操作、带电检测等岗位技能培训，经考试合格上岗。运维人员根据用户变电站现场实际情况规划巡视路线，巡视过程严格执行标准化作业，保证巡视质量。对于不具备可靠的自动监视和告警系统的设备，会适当增加巡视次数。现场巡视工器具合格、齐备。巡视完成后填写巡视记录。

2、专业化检测

（1）在线带电检测

成交单位通过专业检测设备对变压器、高低压开关柜及其他相关二次设备进行在线带电检测。

（2）标准化操作

成交单位严格遵守规程要求进行变电站设备常规操作，操作全过程录音，并归档保存。

3、精细化设备管理

成交单位对巡视过程中发现的设备缺陷及时进行统计，根据缺陷的严重程度进行分类，与采购人进行沟通后组织消缺。

三、具体服务要求：

★1、成交单位运维人员严格遵守国家电网公司电力安全工作规程，均持有国家电网和相关部门核发的从事相关工作的特种作业操作证及高压电工证，运维人员人数要求为 4 名，其中一人为项目负责人。

2、变电所采用集中监控、现场无人值班、定期巡视管理模式，全天 24 小时应急响应。变电所每月巡视不少于 2 次，紧急事件 1 小时内响应。采购人在举行重大考试和活动时有人在现场值守，保证考试和活动的用电安全。

3、成交单位按附件《变配电设施委托管理内容》对采购人变电站的设施进行标准化管理,每月提供一份变电站运行管理月报表给采购人,年底提供一份变电站运行管理年报表给采购人。

4、成交单位应负责对变电站按电力行业的设备运行管理标准进行规范管理,确保变电站的正常、安全运行,并保持站内环境整洁。

5、成交单位在运行中发现的设备缺陷和事故隐患应及时通知采购人,书面提出处理建议,由采购人采取措施进行消缺排除,成交单位应协助配合并做好有关记录。如采购人委托成交单位进行消缺排除,双方需事先签定补充委托协议,成交单位可按实际消耗的材料和人工向采购人进行结算。

6、变电站在运行中如发生(设备损坏)事故,成交单位应及时通知采购人,成交单位协助采购人处理事故,并做好事故处理记录。非成交单位操作过失原因造成的设备损坏故障处理,采购人可委托成交单位处理事故,双方事先需签定委托协议,成交单位可按实际消耗的材料和人工向采购人进行结算。由成交单位操作过失原因造成的设备损坏故障,经第三方鉴定确认者,成交单位应及时处理故障、负责修复、做好记录,修复费用及责任由成交单位承担。

7、成交单位的管理内容及标准必须符合国家相关职能部门(供电部门)的要求。

8、成交单位在采购人校区服务人员如要进行调换,需提前向采购人提出书面申请,得到采购人签字确认后方可进行调换。

四、附件《变配电设施委托管理内容》:

为保障 10kV 配电室的安全运行及对设备运行情况及时了解,消除故障隐患,必须对高、低压柜、直流屏、变压器、接地系统等设备和装置进行定期维护、检修和年检,具体内容如下:

(一) 高压配电柜

- 1、检查母线接头处有无变形、有无放电变黑痕迹。
- 2、检查母线上绝缘子有无松动和损坏。
- 3、高压柜内的机械闭锁电气闭锁应动作准确、可靠开关小车推拉应灵活,无卡阻现象。
- 4、高压柜的接地应牢固良好,装有电器的可开启的门应以裸铜软线与接地金属构件可靠地连接。

5、高压柜内二次回路的连接件，均应采用铜质制品牢固紧接，绝缘件采用自熄性阻燃材料并应清洁干燥。

6、高压柜内外设备每半年一次对其进行清理与检查。

7、高压柜的正面各电器、端子排等，应标明编号、名称、用途及操作位置，其标明的字迹应清晰、工整、不易脱落。

8、每三年一次按预防性试验规程对高压柜进行预防性试验并将试验报告交采购人存档。

(二) 蓄电池直流屏

1、每个月对蓄电池进行恢复性的充放电。

2、每月巡查蓄电池的液面是否符合要求有无漏液发生。

3、每半年清除屏内充电机及设备上的灰尘和蓄电池槽表面污垢，连接件上的氧化物。

4、每半年对充电机、输出回路进行绝缘测试以及各种特性测试。

(三) 变压器

1、每月检查变压器套管是否清洁，有无破损、裂纹和放电痕迹。

2、变压器零部件必须无损伤或移位接线是否松动、断裂、绝缘件和线圈是否有破损，是否有脏物或异物等。

3、检查风机、温控设备等能否正常运行。

4、检查变压器的主附设备的外壳接地是否良好。

5、每半年对变压器进行清理、检查。

6、检查变压器的箱体和铁芯是否可靠接地，穿心螺杆的绝缘是否良好。

7、检查高低压电缆头的接触情况螺丝有无松动，接头是否过热。

8、检查所有的紧固件、连接件、标准件是否松动。

(四) 其它事项

1、变电所进行集中监控、远程自动化采集管理，有问题第一时间发现并处理。

2、变电所每月巡视不少于二次，紧急事件1小时内回应。

3、每月提供一份变电站运行管理月报表给采购人。

4、年底提供一份变电站运行管理年报表给采购人。

5、变电所在运行中发现设备故障缺陷第一时间上报给采购人进行处理。

6、在举行重大考试和活动时有人在现场值守，保证考试和活动的用电安全

7、做好变电所现场设备所有台账记录。

8、做好变电站内的卫生工作，保持地面以及设备清洁无杂物。

9、变电站运维人员应遵守采购人单位的规章制度，配合采购人做好变电站的各项工作。

五、服务期限：

自合同签订之日起一年。

六、承包方式：

固定总价包干。

七、付款方式：

合同签订合同期满并经甲方验收合格后，一次性付清合同款。

八、项目预算价：

本项目预算金额：6.8 万元/年

本项目最高限价：6.8 万元/年，供应商的报价不得高于最高限价，否则作为无效响应处理。